

철도 인프라 디지털트윈 유지보수  
관리 시스템 시작품 제작  
입찰재공고문

2026. 06. 26.

한국철도기술연구원

## 용역 입찰 재공고

1. 입찰명 : 철도 인프라 디지털트윈 유지보수 관리 시스템 시작품 제작

2. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰방법 : (협상에 의한 계약) 전자입찰
- 나. 추정금액 : 195,000,000원(부가가치세 포함)
- 다. 용역기간 : 계약일로부터 4개월 이내

3. 입찰 장소와 일시

구분	입찰등록일시 및 장소
일시 및 장소	2026년 07월 07일 11:00 국가종합전자조달시스템(가격투찰)* 및 연구원 구매자산팀(서류제출) <small>*가격투찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(입찰공고일 기준 현행규정 적용) 참조</small>

4. 입찰참가 자격 : 다음 각 호의 요건을 모두 구비한 자에게 한합니다.

- 가. 입찰참가신청을 한 자
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 유자격자
- 다. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한법률시행규칙 제76조의 규정에 준하여 부정당업자로 입찰참가자격 제한 기간 중에 있지 아니한 자(업체).
- 라. 입찰서 제출일 현재 부도, 파산(파산신청포함), 화의대상 또는 워크아웃 대상이 아닌 자
- 마. 공동수급 불허
- 바. 소프트웨어산업진흥법에 의한 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업)로 신고를 필한 업체  
※ SW사업자신고확인서를 입찰 서류 제출 시 별도 제출하여야 함.
- 사. 중소기업 제품구매 촉진 및 판로지원에 관한 법률 제9조 및 동법 시행령 제10조에 따라 **【전산업무(소프트웨어개발)-정보시스템개발서비스】**로 입찰마감일 전일까지 발급된 유효기간 이내의 **직접생산확인증명서**를 소지한 업체  
※ **직접생산확인증명서**를 입찰 서류 제출 시 별도 제출하여야 함.
- 아. 본 사업은 20억원 미만 사업으로, 「소프트웨어 진흥법」 제48조 및 중소기업 소프트웨어 사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침 제2조, 제3조에 따라 대기업 및 중견기업은 입찰에 참여할 수 없음
- 자. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조에 따른 중소기업·소기업·소상공인으로 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소기업·소상공인확인서(입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체 \* 중소기업·소기업·소상공인의 경우 입찰등록시 확인서 제출

부가세 면세업체가 투찰할 경우에는 부가세를 포함하여 입찰에 참여하고 향후 대상업체 (부가세 면세업체)가 계약상대자가 될 경우에는 부가세를 제외한 금액으로 계약 체결함

5. 입찰 및 등록구비서류 : 입찰안내서를 참조하여 주시기 바랍니다.
6. 입찰 보증금 : 입찰금액의 5/100에 해당하는 현금, 유가증권 또는 보증보험증권으로 입찰등록 시 납부(낙찰업체가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 보증금은 연구원에 귀속함)하여야 합니다. (보증기간: 입찰등록마감일로부터 3개월 이상)
7. 낙찰자 선정 : 입찰안내서에 따름
8. 계약의 착수일: **낙찰일로부터 10일 이내 착수**
9. 입찰의 무효에 관한 사항 : 입찰안내서를 참조하여 주시기 바랍니다.
10. 기타 사항
  - 우편입찰은 받지 아니하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
  - 입찰설명은 우리연구원([www.krri.re.kr](http://www.krri.re.kr)) 및 조달청 나라장터에 게시한 입찰안내서의 공람으로 대체합니다.
  - 입찰참가자는 입찰등록일 이전에 반드시 입찰공고, 입찰안내서 등을 공람하여 입찰 절차의 숙지 및 등록 구비서류준비에 유의하시기 바랍니다.
  - 입찰등록 등 구비서류의 모든 사본에는 원본 대조필 도장을 날인하여야 합니다.
  - **구비서류 제출 시 사용인감을 반드시 지참하여 주시기 바랍니다.**
  - 기술 및 과업내용과 관련된 사항은 우리 연구원 **철도시융합연구실**(☎ 031-460-5856, **하정목 선임**), 안전보건수준자가평가표 관련 **안전보건실**(☎031-460-5299, **박혜림 선임**), 입찰 및 계약사항은 **구매자산실**(☎ 031-460-5449, **박주영 선임**)으로 문의하여 주시기 바랍니다.
  - 입찰 및 계약과 관련하여 연구원 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 연구원 홈페이지([www.krri.re.kr](http://www.krri.re.kr) → 고객참여 → KRRI 신문고)를 통하여 신고할 수 있습니다.
  - 본 입찰과 관련하여 부패행위 등에 대하여는 우리 연구원 감사실(031-460-5184, 5750)에 신고하여 주시기 바랍니다.

상기와 같이 공고합니다.

2026년 06월 26일

**한국철도기술연구원장**

## 입찰등록시 제출 서류 목록

- 조달청 나라장터 가격 투찰
  
- 입찰참가신청서(증명인감 및 사용인감 날인) 1부
- 입찰보증보험증권 (추정금액 5% 이상) 1부
- 사업자등록증 사본 1부
- 법인등기부등본 (개인은 대표자 주민등록등본) 1부
- 법인인감증명서 및 사용인감계(사용 인감 지참) 1부
- 용역수행책임자의 재직증명서(입사일 기재 요망) 1부
- 입찰 대리참가 시 대리인 재직증명서 (신분증 지참) 1부
- 화약서 1부
- 청렴계약이행서약서 1부
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- 보안서약서 1부
- 퇴직자 영입현황 확인서 1부
- **중기업, 소기업, 소상공인확인서 1부**
- 안전관리계획서 (V.입찰에 필요한 양식의 별지 제9호) 1식
  - ※ 한국철도기술연구원 사업장 내에서 과업수행시에만 제출 (계약 전까지 보완가능)
  
- 소프트웨어사업자신고확인서(컴퓨터관련서비스사업)
- 직접생산확인증명서(정보시스템개발서비스)
- 기타 공고 및 과업지시서에서 요구하는 서류
- **기술제안서 8부 (페이지 30쪽 제한)**
  - \* 기술제안서 파일 전송 ([jybak27@krri.re.kr](mailto:jybak27@krri.re.kr))
  - ※ 기술제안서 평가 시 참여업체의 제안서 발표를 요청할 수 있습니다.